

GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA TRNJANSKA
10000 ZAGREB, Trnjanska cesta 99
OIB: 85859103929
KLASA: 112-02/26-01/06
URBROJ: 251-314-26-1
Zagreb, 4. rujna 2026.

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23, 156/23.), odredbama Pravilnika o radu Osnovne škole Trnjanska, te odredbama Pravilnika o načinu i postupku kojima se svim kandidatima za zapošljavanje u školskim ustanovama osigurava jedna dostupnost javim službama pod jednakim uvjetima, vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj, odnosno kandidata koje je uputio Gradski ured, kao i odredbe vezane uz sastav posebnog povjerenstva koje sudjeluje u procjeni kandidata, a na koje suglasnost daje Gradi ured (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ravnateljica škole raspisuje

NATJEČAJ **za zasnivanje radnog odnosa**

NAZIV RADNOG MJESTA: Učitelj informatike, na neodređeno, nepuno radno vrijeme (20 sati ukupnog tjednog radnog vremena) – 1 (jedan) izvršitelj.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe skladno Zakonu o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", br. 82/08., 69/17.). Izrazi koji se koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

MJESTO OBAVLJANJA POSLOVA: Osnovna škola Trnjanska, Trnjanska cesta 99, Zagreb

UVJETI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA:

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno Zakonu o radu ("Narodne novine", br.93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 64/23.), kandidat mora ispunjavati i posebne uvjete propisane prema članku 105. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23, 156/23.), te vrstu obrazovanja sukladno članku 17. Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi ("Narodne novine", br. 6/19., 75/20.).

Radni odnos ne može zasnovati kandidat za koju postoje prepreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23, 156/23.)

Probni rad može se ugovoriti prema odredbama članka 25. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama ("Narodne novine" br. 29/24.).

DOKUMENTI I PRILOZI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJENOST UVJETA I KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI U PRIJAVI NA NATJEČAJ:

1. Prijavu na natječaj u koju je potrebno navesti naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje te osobne podatke:
 - ime i prezime
 - datum i mjesto rođenja
 - adresu stanovanja
 - broj telefona/mobitela
 - e-mail adresuPrijavu je potrebno vlastoručno potpisati.
2. Životopis
3. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (presliku diplome, odnosno potvrde)
4. Dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice, domovnice ili putovnice)

5. Uvjerenje nadležnog suda da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak gleda glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
– ne starije od dana raspisivanja natječaja
6. Elektronički zapis ili potvrdu o radnopravnom statusu evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica)

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je uz prijavu na natječaj priložiti odgovarajuće rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije.

Navedena dokumentacija odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici, a nakon odabira kandidata, prije sklapanja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu ("Narodne novine", br. 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16., 57/22.).

Urednom prijavom smatra se ona prijava koja je vlastoručno potpisana i sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Natječajna dokumentacija se ne vraća kandidatima.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu i potpunu dokumentaciju ili ne ispunjava uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

PRIVOLA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe u svrhu natječajnog postupka od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

NAPOMENA ZA KANDIDATE S PRAVOM PREDNOSTI PRI ZAPOSŁJAVANJU:

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošļjavanju temeljem članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuju ostvarivanje prava prednosti pri zapošļjavanju, a koji su sadržani u članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17., 98/19., 84/21., 156/23.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošļjavanju temeljem članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", br. 84/21.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuje ostvarivanje prava prednosti pri zapošļjavanju, a koji su sadržani u članku 49. stavak 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", br. 84/21.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja temeljem članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", br. 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13., 98/19.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuje ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a to su: rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti prilikom zapošljavanja po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja temeljem članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", br. 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti odgovarajuće dokaze kojima dokazuje ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, a to su: rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo ukoliko ispunjava uvjete natječaja, pod jednakim uvjetima.

NAČIN PROCJENE ODNOSNO TESTIRANJA KANDIDATA

Kandidat koji je pravodobno dostavio prijavu te ispunjava uvjete natječaja obavezan je pristupiti procjeni, odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima i koji ispunjava uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na procjenu, odnosno testiranje.

Termin, mjesto i način održavanja procjene, odnosno testiranja u Školi objavit će se najkasnije tri dana prije dana određenog za procjenu, odnosno testiranje na mrežnoj stranici škole

<https://os-trnjanska-zg.skole.hr/oglas-za-posao/>

Kandidat se neće posebno pozivati. Ukoliko se kandidat ne pojavi na procjeni, odnosno testiranju, smatrat će se da je odustao od prijave na natječaj.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Obavijest o rezultatima natječaja bit će objavljena u zakonskom roku putem mrežne stranice škole <https://os-trnjanska-zg.skole.hr/oglas-za-posao/>

Kandidat koji se na natječaj pozivao na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima o rezultatima natječaja izvješćuje se pisanom preporučenom pošiljkom s povratnicom.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole i vrijedi od 7. rujna 2026. do 15. rujna 2026. godine.

NAČIN DOSTAVLJANJA PRIJAVE

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta iz natječaja mogu se dostaviti osobno u tajništvo Škole ili preporučenom poštom na adresu Osnovne škole Trnjanska, Zagreb, Trnjanska cesta 99, s naznakom "za natječaj – učitelj informatike."

Ravnateljica
školske ustanove:

Nada Šimić, prof.

Dostavlja se:

1. Mrežna stranica i oglasna ploča Osnovna škola Trnjanska
2. Mrežna stranica i oglasna ploča Hrvatskog zavoda za zapošljavanje