

**OSNOVNA ŠKOLA TRNJANSKA**

Zagreb, Trnjanska cesta 99

KLASA: 110-02/19-01/13

URBROJ: 251-201-19-1

Zagreb, 28. listopada 2019.

Na temelju čl. 57. Statuta Osnovne škole Trnjanska, Zagreb, Trnjanska cesta 99, a u vezi s čl. 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18) i čl. 7. Uredbe o sastavljanju i predaju Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 95/19), ravnateljica Osnovne škole Trnjanska, dana 28. listopada 2019. donosi

**PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA**

**Članak 1.**

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Osnovne škole Trnjanska (u daljnjem tekstu: Škola).

**Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

**Članak 3.**

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

| OPIS AKTIVNOSTI   | ODGOVORNA OSOBA  | DOKUMENT  | ROK  |
|---|--|---|--|
| <b>OPIS AKTIVNOSTI</b><br>1. Zaprimanje pisanih zamolbi ponuditelja za zakup prostora škole (školska dvorana, učionice)<br>2. Provjera ponuditelja (sportski klubovi i udruge) sukladno popisu javnih potreba Grada Zagreba (povlaštene cijene zakupa)<br>3. Odluka Školskog odbora o davanju u zakup (š. dvorana, učionice) uz prethodnu suglasnost Gradskog ureda za obrazovanje<br>4. Izrada nacrtu ugovora i slanje Gradskom uredu za obrazovanje<br>5. Sklapanje ugovora s ponuditeljima po prethodnoj suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje<br>6. Dostavljanje potpisanih i ovjerenih ugovora u računovodstvo škole i Gradski ured za obrazovanje<br>7. Izdavanje računa korisnicima zakupa | Ravnateljica<br><br>Ravnateljica, tajnica<br><br>Ravnateljica Školski odbor<br><br>Tajnica<br>Ravnateljica,<br><br>Tajnica<br><br>Voditelj računovodstva | zahtjevi, zamolbe<br><br>Program javnih potreba u osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju Grada Zagreba za 2019. g.<br>Zapisnik Školskog odbora<br><br>nacrt ugovora<br><br>ugovor<br><br>ugovor/i<br><br>izlazni računi | lipanj- rujanj za tekuću školsku godinu<br><br>rujanj- listopad<br><br>rujanj - listopada<br><br>rujanj - listopad<br><br>listopad<br><br>odmah po sklopljenom ugovoru<br><br>Mjesečno |

**Napomena:** Postoji mogućnost jednodnevnog zakupa prostora na zahtjev zainteresirane stranke. Cijene zakupa školskog prostora sukladne su cijenama Programa javnih potreba u osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju Grada Zagreba.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici Škole i na oglasnoj ploči Škole.

